

Hausordnung und Hinweise

Bei Fragen, Schäden und Mängel wenden Sie sich bitte an die Hausverwaltung.

Grundsätzliches:

- **Die Durchfahrt vor dem Ferienhaus muss ausnahmslos und zu jeder Zeit gewährleistet sein .**
- Bitte benutzen Sie zum Abstellen Ihrer Fahrzeuge den hauseigenen **Parkplatz** jenseits des Verwalterhauses an der Strasse.
- Das Haus ist strikt rauchfrei. Rauchen ist nur im Außenbereich gestattet. Stummel entsorgen!
- Die **Feuermeldeanlage** wird den Lagerverantwortlichen bei der Hausübergabe erklärt. Diese übernehmen während des Aufenthaltes die volle Verantwortung für die Bedienung der Anlage.
- **Kerzen** und Räucherwerk dürfen nur unter Aufsicht angezündet werden.
Achtung Feuermeldeanlage !
- **Alkohol** darf nur von Erwachsenen und nur nach Absprache mit der Hausverwaltung konsumiert werden.
- **Tanzen im Dachsaal** ist nur nach Absprache mit der Hausverwaltung gestattet.
- **WC-Papier** ist von der Gruppe selbst mitzubringen.
- **Haustiere** sind nicht zugelassen. Begründete Ausnahmen (z.B. Blindenhund) sind abzusprechen
- Zwischen 22.30 und 7.00 bitten wir Sie die **Nachtruhe** der Nachbarn zu respektieren.
- Bei Festveranstaltungen im Dachsaal bitte die Fenster nach 22.30 geschlossen halten.

Im Haus:

- Im Haus sind **Hausschuhe** zu tragen. Für die Schuhe bestehen Ablagefächer im Gang rechts der Eingangshalle.
- Folgende **Räume** sind nur von der Lagerleitung zu betreten:
Kellerraum , Heizungs- und Wäscheraum, Estrich, Stauraum im Dachraum , Sakristei .
- Nehmen Sie bitte **keine Esswaren und Getränke** in die Schlafräume.
- Auf den **Schutzbezügen der Betten** darf nur mit Schlafsack oder zusätzlichem Leintuch geschlafen werden. Die Schutzbezüge bleiben auf den Matratzen und Kissen.
Frische Bettwäsche kann auf Wunsch gemietet werden.
- **Veränderung der Möblierung** nur nach Absprache.
Für Schäden im Zusammenhang mit Möbelverschiebungen haften die Mieter.
- Zur Benutzung des **Telefons** müssen Sie eine Null vorwählen. Am Lagerende wird die Zählerdifferenz mal 1.7 von der Hausverwaltung abgerechnet.
- Eine **Schlussreinigung** ist durchzuführen, siehe Merkblätter.
- **Das Einhalten der Lebensmittelhygiene ist in der Verantwortung der Mietenden.**

Im Umschwung:

- Die **Umgebung des Ferienhauses** steht Ihnen zur sorgfältigen Benutzung zur Verfügung. Bitte betreten Sie keine fremden Grundstücke und kein Wiesland, um unser gutes Verhältnis mit den Nachbarn zu erhalten.
- Es ist verboten ums Haus **Feuer** anzulegen. Die Hausverwaltung weist Sie gerne auf bestehende Feuerstellen hin, die Sie benutzen können. Eine Feuerschale und Brennholz kann zur Verfügung gestellt werden.
- Die finnische **Holzschaukel** ordnungsgemäß und nur unter der Aufsicht durch Erwachsene benutzen. Nach Gebrauch wieder abschliessen. Der Schlüssel befindet sich im grünen Postkästchen am Küchenschrank.
Vorsicht Unfallgefahr!
- Wenn im Wald z.B. Hütten gebaut werden, so muss am Ende des Lagers der ursprüngliche Zustand wieder hergestellt werden.
- Der Schlüssel für das **Holzhäuschen „Lueg ins Land“** befindet sich im grünen Postkästchen am Küchenschrank.
- Sie dürfen **Blumen und Kräuter** aus dem Garten neben dem Ferienheim verwenden.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt und ein erfolgreiches Lager in unserem Ferienheim.

Endreinigung

Grundregel: Übergeben Sie das Haus so, wie Sie es anzutreffen wünschen!

Die Endreinigung obliegt den Mietenden, wenn es nicht vorher ausdrücklich vertraglich anders geregelt wurde. Nachbesserungen durch die Hausverwaltung werden den Mietenden in Rechnung gestellt. Bei der Hausabgabe macht die Hausverwaltung mit Ihnen einen Hausrundgang.

Bitte genügend Zeit einplanen!

Schlaf- und Aufenthaltsräume

- Boden gründlich reinigen
- Betten ordentlich: Kopfkissen, Wolldecken (Schutzbezüge bleiben auf Matratze und Kissen)
- Papierkörbe leeren (evtl. neue Plastikbeutel)

Dachsaal

- Boden gründlich reinigen

Duschen und Nassräume

- Boden feucht aufnehmen
- Waschbecken, Spiegel, Toiletten, Kabinenwände gründlich reinigen und trocknen
- Sicherstellen dass noch WC-Papier vorhanden ist (Reserverolle)
- Abfallkörbe leeren (evtl. neue Plastikbeutel)

Treppen, Eingang, Flure

- Feucht aufnehmen

Küche

- Boden feucht aufnehmen
- Waschbecken, Arbeitsflächen und alle benutzten Geräte gründlich reinigen. (Kippbräter nachfetten).
- Kühlschrank abstellen und Türe offen halten.
- Geschirr und Küchengeräte an den richtigen Platz räumen (Bruch der Hausverwaltung melden)

Speisesaal

- Boden feucht aufnehmen
- Tische und Stühle gründlich reinigen und an den ursprünglichen Ort stellen.
- 9 Tische, 80 Stühle (Stühle gehören auf die Tische)
- Geschirrschränke ordentlich einräumen.

Aussenbereich

- Abfallkörbe leeren
- Um das Haus aufräumen. Bei Bedarf Halle und Vorplatz wischen.
- Sandkasten abdecken, Finnische Schaukel und Lueg ins Land abschliessen
- Spielsachen zur Rückgabe vorbereiten.

Kehricht / Abfälle

- Entsorgen, siehe Merkblatt

Bastelraum

- Boden reinigen
- Ordentlich aufräumen
- Verbrauchtes melden.

Benutzte Bettwäsche, feuchte Lappen, Geschirrhandtücher etc. in der Waschküche deponieren. Feuchtes und trockenes separat.

Kehricht, Entsorgung

Schäden und Mängel der Hausverwaltung melden!

In unserem Selbstversorgungshaus ist das Entsorgen der Abfälle nicht im Preis inbegriffen.

Für die Abfallentsorgung gilt Folgendes:

1. **Kompost:** Rüstabfälle können auf dem Kompost kompostiert werden (keine gekochten Reste).
2. **Speisereste** können in der speziell gekennzeichneten Entsorgungskanne gesammelt werden. Wenn die Kanne voll ist, spätestens jedoch nach 3 Tagen bitte die Hausverwaltung benachrichtigen. Die Entsorgung wird separat verrechnet.
3. **Papier und Karton:** Flach zusammenlegen, bündeln und im Entsorgungsschrank in der Aussen-Halle lagern. Entsorgung durch die Hausverwaltung wird separat verrechnet.
4. **Büchsen, PET Flaschen und Glas:** In den Entsorgungsschrank. Abfallentsorgung durch die Hausverwaltung wird separat verrechnet.
5. **Haushaltsabfälle:** Die Kehrichtsäcke sind im Stöckli, alter Schweinestall (untere Türe zur Strasse hin links) zwischenzulagern. Die Kosten werden separat verrechnet.
6. Bitte retournieren Sie selber **Harrassen** oder **Mehrweggebinde**.
7. Tragen Sie Sorge zum **Abwasser:** Binden oder andere Abfälle gehören nicht in die Toiletten!

Verpflegung

Externe Kochteams:

Die folgenden Kochteams kochen regelmäßig für unsere Gruppen. Beide Teams richten sich ganz nach Ihren Wünschen und Vorgaben und bieten ein gutes Preis-Leistungs-Verhältnis an.

Bitte kontaktieren Sie sie direkt.

- **Gourmet-Bon:** Hansueli Hofer & Monique Bettler Tel.: 034 402 81 80; 079 659 06 93
- **Verena Hänni** Tel.: 031 839 76 82; 079 418 82 14

Einkaufsmöglichkeiten in der Umgebung:

- **Hof Schürliacker:** Jakob und Anni Wittwer, Tel.: 031 701 10 42
Die Waren werden frei ins Heim geliefert, gute Qualität zu günstigen Preisen.
Produkte: Bauernbrot (auf Vorbestellung), Milch, Butter, Eier, Kartoffeln, Apfelsaft (10 Liter Kartons).
- **Käserei Schlattacker:** Beat & Christine Beutler, Tel.: 031 701 35 00
Sie liegt nach dem Dorf Wikartswil in Richtung Boll / Utzigen.
Produkte: Milchprodukte aus der Eigenproduktion: Käse, Käseplatten, Fonduemischung,
- **Gärtnerei Rüttihubelbad:** Tel.: 031 700 87 11
Unterhalb des Dorfes Wikartswil im Rüttihubelbad.
Produkte: biologisches Gemüse und etwas Obst nach Saison.
- **Hof Lehmann:** Heinz & Silvia Lehmann Tel.: 031 701 14 86
Im Dorf Wikartswil; Produkte: Obst nach Saison, Kartoffel, Most....
- **Hof Gfeller:** Gfeller Hans & Karin, Tel.: 031 839 76 53;
Richtung Boll /Utzigen, im Dorf Utzigen Ecke Radelfingerstrasse / Bollstrasse.
Produkte: Grosse Auswahl an Gemüse, Obst, Sirup, Konfitüren, Blumen, Honig,...
Im Selbstbedienungshofladen; grössere Mengen auf Vorbestellung.
- **Supermärkte:** COOP in Biglen und Worb, Migros in Worb und Boll.
- **Bioprodukte:** Gänggalerie in Walkringen, Hauptstrasse 30,
G'sund und G'nuss in Worb, Kreuzgasse 15.